



نيابة العمادة للدراسات والمسائل المرتبطة بالطلبة

تعليمات بخصوص سير الامتحان

حرصاً على ضمان السير الحسن لإجراء الامتحان، نلفت انتباه طلبتنا الكرام إلى جملة من التعليمات الواجب تطبيق محتواها، وتمثل فيما يأتي:

- 1- الحضور ربع ساعة قبل انطلاق الامتحان؛ لتفادي مشكل التأخير.
- 2- لا يُسمح لأي طالب بإجراء الامتحان إن لم يكن مسجلاً في قوائم الممتحنين، ومستظهرًا لبطاقة الطالب.
- 3- الذي لا يستظهر بطاقة الطالب لا بد له من رخصة مؤقتة من رئيس القسم؛ تمكنه من الدخول للامتحان المعين.
- 4- يضع الطالب الممتحن بطاقته أمامه على طاولته أثناء إجراء الامتحان؛ لتسهيل عمل الأستاذ.
- 5- إلزامية اصطحاب كل الوسائل والأدوات الضرورية (أقلام، ممحاة، آلة حاسبة غير مبرمجة، ...)، ولا يُسمح بتداول هذه الأخيرة بين الطلبة أثناء فترة الامتحان.
- 6- يُمنع منعاً باتاً وضع الهواتف أو الأجهزة المحمولة أو أي وسيلة اتصال على الطاولة، أو بجانب الممتحن، وكذا الكتب والمذكرات والمحافظ والحقائب اليدوية، عدا أدوات الامتحان، وكل إخلال بهذا يُعدّ محاولة غشّ.
- 7- يجب إغلاق الهاتف النقال قبل انطلاق الامتحان، وعدم استعماله كآلة حاسبة.
- 8- ضرورة الامتثال لتوجيهات الأستاذ المراقب، وعدم الامتثال يؤدّي بالطالب إلى المثول أمام المجلس التأديبي.
- 9- يُمنع منعاً باتاً الخروج من قاعة الامتحان إلا بعد مرور نصف ساعة من انطلاقه.
- 10- يُمنع منعاً باتاً الدخول بعد مُضي نصف ساعة من توقيت الامتحان.
- 11- كل محاولة للغشّ بجميع أنواعه تعرّض صاحبها إلى عقوبات تأديبية صارمة.
- 12- قبل مغادرة قاعة الامتحان يجب على الطالب التّأكد من توقيعه على محضر الحضور، ومن كتابة كل المعلومات الضرورية على ورقة الإجابة المقدّمة.
- 13- يُمنع منعاً باتاً الوقوف في أروقة القاعات والمدرجات أثناء وبعد توقيت إجراء الامتحان؛ لتفادي إحداث الفوضى أثناء سير الامتحان، ولتسهيل عمل أعوان الأمن.

* نولي أهمية قصوى للتقيّد التام بهذه التعليمات، وعلى الجميع الالتزام بما جاء فيها *