



اعلان

خاص بالتسجيل وإعادة التسجيل في الدكتوراه للسنة الجامعية 2023/2022

عملية التسجيل وإعادة التسجيل:

ليكن في علم طلبة الدكتوراه ان التسجيل وإعادة التسجيل في التكوين في الدكتوراه يكون وفق الرزنامة الموضحة في الجدول أدناه:

التاريخ	العملية
من 2022/10/02 الى 2022/10/10	إيداع الملفات على مستوى القسم
2022/10/10	أيام الدكتوراه - الجلسة الافتتاحية بقاعة المحاضرات الكبرى - العروض الشفوية للطلبة – المكان يحدد من طرف رئيس القسم بالتنسيق مع لجنة التكوين - تحرير تقريرين: الأول من طرف نائب رئيس القسم لما بعد التدرج لمراحل سير العملية والثاني من طرف رئيس لجنة التكوين موضحا فيه قرار اللجنة لكل طالب. كلا التقريرين يقدمان في نفس اليوم
من 2022/10/11 الى 2022/10/16	دراسة الملفات على مستوى اللجان العلمية للقسم
من 2022/10/17 الى 2022/10/24	مصادقة المجلس العلمي للكلية
2022/10/25	اجتماع المجلس العلمي للكلية

مكونات ملف إعادة التسجيل:

دكتوراه (ل.م.د)	دكتوراه علوم
1- وصل حقوق التسجيل – ثلاث نسخ 2- استمارة إعادة التسجيل بالدكتوراه - مطبوعة بالألوان – ثلاث نسخ أصلية 3- مستخرج محضر اجتماع اللجنة العلمية للقسم- ثلاث نسخ 4- محضر اجتماع لجنة التكوين في الطور الثالث- ثلاث نسخ 5- بطاقة التقييم (تقرير المشرف) - ثلاث نسخ 6- طلب التمديد بالنسبة للتسجيل الرابع والخامس- ثلاث نسخ	1- وصل حقوق التسجيل – ثلاث نسخ 2- استمارة إعادة التسجيل بالدكتوراه - مطبوعة بالألوان – ثلاث نسخ أصلية 3- مستخرج محضر اجتماع اللجنة العلمية للقسم- ثلاث نسخ 4- تقرير المشرف على أطروحة الدكتوراه - ثلاث نسخ

ملاحظات:

- طلب تغيير عنوان الأطروحة يقدم في ثلاث نسخ.
- طلب تعديل عنوان الأطروحة يقدم في ثلاث نسخ.
- تنازل المشرف وموافقة المشرف الجديد يقدم في ثلاث نسخ.
- نائب العميد لما بعد التدرج والبحث العلمي