

المستوى: سنة أولى جذع مشترك

التخصص: علوم انسانية

التوقيت: 13:15- 14:45

التاريخ: 2026-05-12

امتحان السداسي الثاني في مقياس: أساسيات علوم المكتبات والتوثيق

الاسم واللقب: الفوج:

الإجابة النموذجية

السؤال الأول: اذكر دون شرح: (04 نقاط) تمنح (0.5 ن لكل إجابة صحيحة)

- مرحلتين من مراحل السلسلة الوثائقية: يذكر الطالب مرحلتين من المراحل الأربعة التالية:

1..... الجمع /..... المعالجة 2..... الحفظ /..... الإتاحة.....

- خدمة مرجعية.. يذكر الطالب أي خدمة مرجعية: الإجابة على استفسارات المستفيدين، التصوير، النسخ، الترجمة، ... إلخ.....

- ثلاث إجراءات من السلسلة الأرشيفية: يذكر الطالب ثلاث إجراءات: الدفع / الجرد/ الفرز / الترميز / الترتيب/ التصنيف / إعداد أدوات

البحث/ الإتاحة/ التثمين..... إلخ.....

-أنواع الخدمات في المكتبات: 1..... مباشرة 2..... غير مباشرة.....

السؤال الثاني: أجب بصحيح (ص) أو خطأ(خ) مع تصحيح الخطأ إن وجد: (05 نقطة)

- التفويض هو إجراء إداري يعني قيام المسؤول بمنح جزء من صلاحياته لأحد المرؤوسين للقيام بمهمة معينة. (...ص.) (0.5 ن)

-العمليات الفنية في المكتبات ثلاثة هي المعالجة والبت والاسترجاع (... خ.....) (0.5 ن)

الصواب: العمليات الفنية في المكتبات أربعة: التصنيف والفهرسة والتكشيف والاستخلاص..... (1 ن)

- "سنجاب" هو اسم برمجية وثائقية تستخدم لتسيير مختلف أنواع المؤسسات الوثائقية إلكترونيا (... خ.....) (0.5 ن)

. الصواب: " سنجاب" هو اسم برمجية وثائقية تستخدم لتسيير المكتبات إلكترونيا (1 ن)

- "ديوي العشري" هو نظام تصنيف عالمي سمي كذلك لأنه يُمرَّرُ الكتاب بعشرة مراحل لتصنيفه داخل المكتبة. (...خ.....) (0.5 ن)

الصواب: "ديوي العشري" هو نظام تصنيف عالمي سمي كذلك لأنه يقسم المعرفة الانسانية إلى عشرة فروع وكل فرع مقسم إلى عشرة

ويمنح لكل فرع رقم تصنيف خاص (1ن)

السؤال الثالث: أجب باختصار: (3نقاط)

-ماهي المدرسة الإدارية التي تلت المدرسة الكلاسيكية ولماذا؟ المدرسة السلوكية (مدرسة العلاقات الانسانية) لأنها جاءت كرد فعل على

المدرسة الكلاسيكية التي كانت ترى العامل كالألة، فاهتمت بحقوق العمال والتحفيز والجوانب النفسية والاجتماعية للفرد العامل

..... (1ن)

-ما فائدة السلسلة الوثائقية؟

تنظيم عملية تسيير أوعية المعلومات داخل المكتبة، وضمان دورة حياة ناجحة لها وتحقيق أكبر فائدة للمستفيد منها.

..... (1ن)

لماذا نقوم بعملية إقصاء الأرشيف؟ ... لأنه فقد قيمته الإدارية والعلمية والتاريخية (1ن)

السؤال الرابع: املأ الجدول بمثالين في كل خانة: (08نقاط) (1ن عن كل مثال صحيح يقدمه الطالب)

خدمات معلومات	التحليل الموضوعي	أدوات الاختيار	أنواع الفرز
يذكر الطالب أي مثالين: الإعارة/ التصنيف/ الفهرسة/ التنشيط/ الإرجاع..... إلخ	التكشيف والاستخلاص	الببليوجرافيات / قوائم الناشرين / سجل المقترحات / تقارير تقييم المجموعات إلخ..... إلخ	يذكر الطالب أي مثالين: الفرز قطعة بقطعة/ الفرز بالوحدة (بالعبء أو الرزمة) / الفرز بالرصيد

كل التوفيق والسداد
أستاذة المقياس: د. قرزي فاطمة