

المستوى: ثانية ماستر	التخصص: سمعي بصري
التوقيت:	التاريخ: _____

الاجابة النموذجية لامتحان السداسي الثالث في مقياس: التقديم الاذاعي والتلفزيوني

الجواب الأول: (5 نقطة) استخراج الاخطاء الشائعة في النص الاخباري مع التصويب

الخطأ	الصواب	الخطأ	الصواب
1/ يُعْتَبَرُ 0,25	يعد 0,25	6/ كَلَمًا 0,25	حذف كلما الثانية 0,25
2/ الْوُرَّازَةُ 0,25	الوزارة بفتح الواو او ضمها 0,25	7/ تَوَفِير 0,25	اقتصاد 0,25
3/ بِنَاءٍ 0,25	بناء 0,25	8/ سَوَاءٍ 0,25	سواء 0,25
4/ الْمَشَارِيعُ 0,25	المشروعات 0,25	9/ الْعَيْرُ 0,25	غير 0,25
5/ مَشَاكِلُ 0,25	مشكلات 0,25	10/ عَلَى تَسْأُولَاتٍ	عن تساؤلات 0,25

الجواب الثاني: (6 نقطة) تحديد "نوع الضيف" و "الإجراء المهني" الذي يجب على المذيع اتخاذه وفقا للقواعد الفنية لإدارة الحوار الوضعية الاولى:

نوع الضيف: الضيف العدواني (أو المستفز) 0.5ن

كيفية التصرف: يجب على المذيع الحفاظ على برودة أعصابه تماما، وعدم الانجرار للرد الشخصي، والتمسك بالمهنية من خلال إعادة الضيف إلى موضوع الحلقة بعبارة حازمة مثل: نحن هنا لمناقشة القضية وليس لمناقشة شخصي، لنعد إلى النقطة المتعلقة بـ..." مع الحفاظ على نبرة صوت هادئة وقوية. 1ن
الوضعية الثانية:

نوع الضيف: الضيف الصامت (أو المختصر) 0.5ن

كيفية التصرف: يجب على المذيع التخلي فوراً عن "الأسئلة المغلقة" (التي تُجاب بنعم أو لا) والاعتقاد بالأسئلة "المفتوحة" التي تبدأ بـ (لماذا، كيف، اشرح لنا..). كما يمكن للمذيع استخدام تقنية "إعادة الصياغة" لإجبار الضيف على الاسترسال 1ن
الوضعية الثالثة:

نوع الضيف: الضيف الثرثار (أو المشتت) 0.5ن

كيفية التصرف: يجب على المذيع التدخل بمقاطعة ذكية في لحظة تنفس الضيف، واستخدام عبارة تلخيصية مثل: عفوا دكتور، أخذت منا هذه النقطة وقتا طويلا ولدينا محاور أهم، لننتقل إلى..."، وذلك لإعادة ضبط إيقاع الوقت. 1ن

الوضعية الرابعة:

نوع الضيف: الضيف المراوغ 0.5ن

كيفية التصرف: يجب على المذيع أن يكون يقظاً، ويعيد طرح السؤال بصيغ مختلفة، أو يقول بوضوح: عفوا سيدي، أنت لم تجب على سؤالي بخصوص (النقطة محددة)، هل يمكننا الحصول على إجابة واضحة؟ لإحراجه مهنياً أمام الجمهور. 1
السؤال الثالث: الإجابة بصحيح أو خطأ مع التصحيح (7 نقطة).

ج1) : خطأ. 0.5

التصحيح: المقاطعة يجب أن تكون في أضيق الحدود ولأسباب محددة (مثل خروج الضيف عن الموضوع أو ضيق الوقت)، لأن المذيع الناجح هو "مستمع جيد" يترك المساحة للضيف للإجابة. 0.5

ج2) : خطأ. 0.5

التصحيح: المذيع التلفزيوني يحتاج أيضاً لمهارات التلوين الصوتي وبقوة، لأن الصورة وحدها لا تنقل المشاعر أو تؤكد على أهمية الخبر، بل يجب أن يتطابق الأداء الصوتي مع تعبيرات الوجه والصورة. 0.5

ج3) خطأ. 0.5

التصحيح: الإعداد هو أساس النجاح؛ والارتجال المسموح به هو الارتجال المنضبط الذي يولد من رحم التحضير الجيد، بينما الاعتماد الكلي على الارتجال يؤدي إلى تشتت المحتوى وضعف البرنامج. 0.5

ج4) خطأ. 0.5

التصحيح: للإذاعة كاريزما صوتية؛ فالقبول لدى المستمع يأتي من خلال نبرة الصوت، الثقة، والقدرة على بناء صورة ذهنية لدى المستمع، وهو ما يسمى "الحضور الصوتي". 0.5

ج5) خطأ. 0.5

التصحيح: لغة الإعلام هي وسطى تجمع بين الفصاحة والبساطة، والهدف هو الوصول لأوسع قاعدة من الجمهور بمختلف مستوياتهم الثقافية. 0.5

ج6) خطأ. 0.5

الوقفة الانتقالية تكون بين فقرتين أو موضوعين مختلفين، وهي أطول قليلاً لتنبيه المستمع أننا انتقلنا لفكرة جديدة.

ج7) صحيح. 1

ميكروفون عديم الاتجاه هو الذي يلتقط الصوت من كل الاتجاهات.

السؤال الرابع: صياغة سؤال جوهري من طرف الطالب ولم يتم التطرق إليه في هذه الورقة، ثم الإجابة عنه إجابة نموذجية دقيقة. (2)

السؤال 1 أن يشترط أن لا يكون السؤال قد ورد في هذا الامتحان ويكون ضمن محتوى مقياس التقديم الإذاعي والتلفزيوني.

الإجابة 1 أن يشترط أن تكون الإجابة دقيقة مواتية للسؤال المطروح وصحيحة.

استادة المقياس

د. أمينة ايت الحاج

أستاذ المقياس: